



**Allegato A**

## **AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA NELL'AREA RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CARIATI -ANNO 2024-**

### **IL RESPONSABILE AREA**

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 20.12.2024 con cui il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato alla sottoscrizione del CCDI anno 2024;

**VISTO** il CCDI per l'anno 2024 sottoscritto in data 23/12/2024;

**PRESO ATTO** che il predetto CCDI, per l'anno 2024, prevede l'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali, e che le stesse sono assegnate in modo selettivo secondo le disposizioni ivi contenute;

**VISTO** il "REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08/01/2025, che disciplina le modalità di selezione per la progressione economica all'interno dell'Area;

**VISTO** l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;

**IN ATTUAZIONE** della propria determinazione n. 02 del 15/01/2025 di approvazione del presente Avviso, assunta in applicazione di quanto previsto all'art. 02, comma 1 del precitato citato Regolamento;

**VISTO** altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

*"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."*

**DATO ATTO** che il CCDI per l'anno 2024 sottoscritto in data 23/12/2024 stabilisce che è assegnata all'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali all'interno dell'Area, con decorrenza dal 01/gennaio/2024, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione vigente, una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate pari a € 16.000,00, individuando il numero massimo di progressioni attivabili per ciascuna Area, ai sensi della Tabella A, allegata al CCNL 16 novembre 2022;

### **RENDE NOTO**

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle Aree di inquadramento previste dal CCNL 16 novembre 2022

### **È INDETTA**

**SELEZIONE RISERVATA** al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di CARIATI per l'applicazione dell'istituto della progressione economica all'interno della Area di appartenenza, c.d. "differenziale stipendiale", tenendo conto dei criteri dettati dal CCDI per l'anno 2024 sottoscritto in data 23/12/2024 e dal "REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08/01/2025;

## 1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al differenziale stipendiale è complessivamente pari a n. 20, per come qui di seguito definito, tenuto conto del numero di dipendenti appartenenti a ciascuna Area, in relazione alla disponibilità delle risorse (€. 16.000,00) a tal fine dedicate dall'art. 20 del CCDI per l'anno 2024, rubricato "Progressione economica orizzontale all'interno delle aree (Artt. 14-92-96-102-106 CCNL 16/11/2022) ed indicate al comma 3, lett. b) del medesimo articolo nel modo seguente:

- Area Operatori – Operatori Esperti (50% degli appartenenti all'Area);
- Area Istruttori (50% degli appartenenti all'area)
- Area Funzionari ed E.Q. (50% degli appartenenti all'area);

AREA	N. DIPENDENTI	N. SCORRIMENTO P.E.O.
OPERATORI	01	01
OPERATORI ESPERTI	09	04
ISTRUTTORI	26	13
FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	5	2
<b>TOTALE</b>	<b>41</b>	<b>20</b>

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in servizio presso l'ente (a tempo pieno oppure parziale) a tempo indeterminato alla data del 1/Gennaio/2024 (anno in cui la progressione viene attivata) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **non aver beneficiato negli ultimi due<sup>1</sup> (02) anni di alcuna progressione economica:** ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. A tal fine si calcolano anche i periodi maturati a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni in caso di trasferimento in mobilità;
- **assenza di sanzioni disciplinari** di gravità superiore alla multa nel biennio (2022-2023) precedente all'anno della selezione;
- **essere in possesso<sup>2</sup>** del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi riferiti al 31 dicembre dell'anno precedente a quello a cui si riferisce la selezione (2023).

## 3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione alla selezione, unitamente agli allegati redatta in carta libera secondo il modello allegato, deve pervenire al Comune di Cariatì **entro il termine perentorio delle ore 14:00 del 31/Gennaio/2025**, con una delle seguenti modalità:

- **inviare a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento (o altre tipologie di spedizione postale che ne garantiscano la tracciabilità)** all'indirizzo: Comune di Cariatì – Piazza R. Trento – 87062 Cariatì (CS) – Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione alla procedura selettiva e i relativi allegati, dovrà essere riportata la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA NELL'AREA RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CARIATI"**;
- **per via telematica da un indirizzo di posta elettronica certificata** rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.cariati@asmepec.it](mailto:protocollo.cariati@asmepec.it), riportante la medesima predetta dicitura;
- **per via telematica da un indirizzo di posta elettronica ordinaria** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.cariati@asmepec.it](mailto:protocollo.cariati@asmepec.it) riportante la medesima predetta dicitura;
- **consegnata** direttamente al Protocollo del Comune di Cariatì, nei giorni dal lunedì al venerdì, negli orari di servizio previsti, al medesimo indirizzo sopra descritto;

<sup>1</sup> Art.20, comma 3, lett. a) C.C.D.I. anno 2024, sottoscritto il 23/12/2024.

<sup>2</sup> Art.20, comma 7, lett. a) C.C.D.I. anno 2024, sottoscritto il 23/12/2024.

2. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale ex D.Lgs. 82/2005 e deve esservi allegata copia fotostatica completa (fronte-retro) della carta di identità in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso.
3. Non sono ammesse le domande pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine di presentazione sopra indicato. È onere dei candidati accertarsi del puntuale recapito della domanda di partecipazione nei termini suddetti.
4. Il termine per la presentazione delle domande, ove scada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.
7. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445.
8. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. L'Amministrazione, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare i termini di scadenza del bando di concorso e di riaprirli quando siano già chiusi e non sia stata ancora avviata l'attività di esame e valutazione delle domande.

#### **4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO**

1. La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri di valutazione contenuti nel "*REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE*" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08/01/2025, adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso all'url: <http://trasparenzacariati.asmenet.it/index.php?action=index&p=354>
2. L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 1°/gennaio/2024 (anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede).

#### **5. INFORMAZIONI GENERALI**

##### **Pari opportunità:**

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

##### **Trattamento dati personali:**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di CARIATI in persona del Sindaco pro tempore e il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. –Cataldo Russo

##### **Conclusione del procedimento selettivo:**

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 90 (novanta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

##### **Disposizioni applicate:**

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 13/09/2013 e s.m.i.;
- *REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08/01/2025
- CCNL per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022).

- CCDI per l'anno 2024 sottoscritto in data 23/12/2024

**Altre:**

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'Area Segreteria AA.GG. in orario d'ufficio;
- visualizzati e scaricati dall'Albo Pretorio Online, sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente, raggiungibili dal link [www.comune.cariati.cs.it](http://www.comune.cariati.cs.it).

Con riferimento alla legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento è lo scrivente Cataldo Russo, nella sua qualità di Responsabile Area Segreteria AA.GG. del Comune di CARIATI, telefono 0983/9402213, e-mail: [segreteria@comune.cariati.cs.it](mailto:segreteria@comune.cariati.cs.it), pec: [protocollo.cariati@asmepec.it](mailto:protocollo.cariati@asmepec.it).

Per ogni ulteriore informazione necessaria ed inerente il presente Avviso gli interessati potranno rivolgersi altresì all'Area Segreteria AA.GG. del Comune di CARIATI con sede in CARIATI (CS) in Piazza R. Trento, snc. - telefono 0983/9402213, in orario d'Ufficio o consultare il sito internet [www.comune.cariati.cs.it](http://www.comune.cariati.cs.it) (Albo Pretorio Online e Amministrazione Trasparente).

CARIATI, 15/01/2025



**IL RESPONSABILE AREA  
SEGRETERIA AA.GG.**

**Cataldo RUSSO**

**Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa (art.3 c.2 D.lgs. 39/93)**