



UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO N. 11 DEL 15/09/2022

OGGETTO:	NOMINA RESPONSABILE AREA TECNICA LL. PP. E SERVIZI - TITOLARE DI P.O.-
-----------------	--

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, "gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";
- ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 " Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- ai sensi dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";
- l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";
- l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 "L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità" ed al comma 4 "Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento".

VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017 con la quale e' stata approvata la nuova organizzazione degli Uffici che -prevede la seguente articolazione: Segretario Comunale, Organismo indipendente di valutazione (OIV); Polizia Municipale; Area 1 " Segreteria Affari Generali"; Area 2 "Demografica"; Area 3 "Servizi alla Persona, Cultura e Turismo"; Area 4 "Finanziaria"; Area 5 "Tecnica";

ACCERTATO che questo Ente ha adempiuto a quanto disposto dall'art. 13, comma 3 del CCNL, stipulato il 21.05.2018, previa adozione della deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE P.O. E PER LA VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. CRITERI E FATTORI PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE", riguardante la disciplina delle P.O., la valutazione degli incarichi di P.O. e le modalità attuative della graduazione della retribuzione di posizione delle P.O. individuate nell'Ente, con allegata Scheda di graduazione ed Elenco Fattori e Sottofattori;

VISTO l'art. 02 del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponente che, in conformità a quanto stabilito con delibera di G.M. n. 36 del 10/03/2017, ad oggetto: "Approvazione Nuova Organizzazione degli Uffici", sono istituite le P.O. corrispondenti alle n. 06 Aree di seguito riportate:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG.;
- AREA 2 DEMOGRAFICA;
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI;
- AREA 4 FINANZIARIA;
- AREA 5 TECNICA;
- POLIZIA MUNICIPALE.



UFFICIO DEL SINDACO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 08 del 30/06/2022 ad oggetto: "PROROGA AL 15/SETTEMBRE/2022 del Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021 "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale Dott.ssa Marisa Immacolata GINESE." riguardante la proroga del Decreto Sindacale n. 10 del 11/08/2021, già prorogato sino al 30/11/2021 con il Decreto Sindacale n. 21 del 30/10/2021, nonché sino al 31/03/2022 con il Decreto Sindacale n. 24 del 30.11.2022, nonché sino al 30.06.2022 con il Decreto Sindacale n. 05 del 30.03.2022, inerente il conferimento ad interim al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, in conformità a quanto previsto dal sopracitato art. 97, comma 4, lettera d) del TUEL, delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. e Servizi al Segretario Comunale, dott.ssa Marisa Immacolata GINESE, temporaneamente, sino al 15/SETTEMBRE/2022, avvalendosi delle risorse umane e strumentali in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

ACCERTATO che in ragione della naturale scadenza temporale del Decreto sopra citato, l'Ente Locale non ha nessun obbligo di motivare l'eventuale mancato rinnovo, necessario solo qualora l'incarico fosse stato revocato prima della scadenza.

DATO ATTO che per questo motivo, non avendo nessun obbligo di rinnovare automaticamente gli incarichi scaduti, indipendentemente dagli eventuali risultati positivi conseguiti e dal fatto che avesse deciso di rinnovare altre posizioni organizzative in precedenza istituite, si intende esercitare il normale potere di organizzazione degli uffici, ricadenti nella legittima sfera della discrezionalità dell'ente (Cfr. Sezione lavoro della Corte di Cassazione sentenza n. 14472/2015 in materia di attribuzione delle posizioni organizzative negli enti locali);

PRESO ATTO che:

- Con determinazione del Responsabile Area Segreteria AA.GG. n. 108 del 08/08/2022, è stata approvata la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore del CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA LL.PP. E SERVIZI - CAT. "D" POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, nella persona dell'Ing. ROVITO FRANCESCO, nato a Cosenza il 23.10.1984, C.F. RVTFNC84R23D086H;
- Che in data 12/09/2022 il predetto nominativo ha proceduto alla sottoscrizione del contratto di lavoro di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA LL.PP. E SERVIZI" - CAT. "D" - POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE D1 - con rapporto di lavoro a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato dal 12/09/2022.

RILEVATO che, attualmente, nella dotazione organica dell'Ente, risultano presenti n. 04 dipendenti appartenenti alla cat. D, assegnati all'Area per come in appresso indicato a fianco di ciascuno:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG. (Russo Cataldo);
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI (Forciniti Francesca);
- AREA 4 FINANZIARIA (Morise Guarascio Bruno);
- AREA 5 TECNICA (Rovito Francesco)

RICHIAMATO l'art. 03, comma 5, del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponente:

- *Ai fini del conferimento, il Sindaco individua i soggetti ritenuti idonei prendendo in esame tutti i dipendenti appartenenti alla categoria D che, a qualunque titolo, prestino servizio presso l'Ente, motivando la scelta operata, con riferimento ai seguenti criteri:*
 - a) **Anzianità di servizio** nell'area che si intende attribuire o nelle funzioni che si intendono assegnare, anche con riferimento alle modalità manifestate nell'espletamento del servizio riguardo l'assenza di problematicità o eventuale cause di demerito;
 - b) **Valutazione** conseguita nell'ultimo biennio, ovvero ultime due valutazioni effettivamente concluse dal Nucleo di Valutazione;
 - c) **Eventuali procedimenti disciplinari** di cui il Funzionario sia stato destinatario nell'ultimo biennio;



UFFICIO DEL SINDACO

- d) **Competenza tecnica e specialistica posseduta**, espressa mediante il possesso di specifici titoli di studio richiesti dalla posizione che si intende attribuire o da esperienza settoriale;
- e) **Capacità professionale sviluppata** (di organizzazione, di ottimizzare le risorse umane e finanziarie, di innovazione, miglioramento e riduzione della spesa, di lavorare in gruppo, ecc.) nonché attitudini a ricoprire il ruolo;
- f) **Capacità di direzione e integrazione organizzativa**, espressa mediante l'assenza di situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale.

CONSIDERATO che l'efficienza, l'efficacia e economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere all'ottica dell'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati nonché ai programmi e alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

TENUTO CONTO dell'infungibilità della figura del Responsabile dell'Area Tecnica, della mole di procedure in essere presso il Settore Tecnico di questo Comune (rifiuti solidi urbani; depurazione; progetti Europei e Ministeriali per l'acquisizione di finanziamenti indispensabili alla realizzazione di opere pubbliche, particolarmente necessari nella fase attuale dell'Ente; nonché al completamento delle procedure relative all'appalto di opere pubbliche già finanziate delle quali si è già proceduto alla pubblicazione dei bandi di gara) e dell'esigenza ed utilità di incaricare un professionista, che abbia le competenze e le professionalità essenziali per l'espletamento dell'incarico e delle funzioni affidate;

RITENUTO che, tra i dipendenti di categoria "D" prima indicati, l'Ing. Rovito Francesco, anche in ragione del proprio curriculum professionale, risulta l'unico idoneo al conferimento dell'incarico di RESPONSABILE AREA TECNICA LL. E SERVIZI., in quanto rispondente ai criteri sopra elencati alle lett. d), e) ed f) combinati con quanto previsto all'art. 02, comma 3, del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponente che:

- *Per la scelta dei soggetti più idonei al conferimento degli incarichi si tiene conto:*
 - a) *delle funzioni ed attività da svolgere;*
 - b) *della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;*
 - c) *dei requisiti culturali posseduti;*
 - d) *delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale.*

RILEVATO altresì che, alla data odierna, l'Ing. Rovito Francesco risulta essere l'unico dipendente di cat. "D" in servizio nell'Area Tecnica di questo Comune;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 3, del C.C.N.L. relativo al Comparto Enti Locali, disponente che: "3. I comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario ed anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione";

ACCERTATO che un dipendente in periodo di prova, può essere nominato Responsabile di Area, in quanto non vi sono espliciti impedimenti normativi e/o divieti nella norma contrattuale al conferimento dell'incarico di P.O. ad un dipendente in prova, fermo restando che la valutazione del superamento dello stesso deve avere come riferimento l'attività svolta come dipendente di categoria "D" e non per l'incarico di P.O.

RICHIAMATO il vigente "Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.M. n. 93 del 13.09.2013, per come integrato e modificato con deliberazione di G.M. n. 140 del 15/11/2018;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvata la nuova organizzazione degli Uffici del Comune di Cariatì;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 45 del 30/03/2021 ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.)Triennio 2021-2023";



UFFICIO DEL SINDACO

VISTO D.Lgvo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

VISTO il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

NOMINARE il dipendente Ing. ROVITO FRANCESCO, nato a Cosenza il 23.10.1984, C.F. RVTFNC84R23D086H, "ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA LL.PP. E SERVIZI" – Cat. D - con rapporto di lavoro a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) ed indeterminato, Responsabile Area TECNICA LL.PP.E SERVIZI. – Titolare di P.O., con decorrenza dal 16/09/2022 sino al 31/12/2022;

DARE ATTO che il dip. Rovito Francesco, nella sua prefata qualità, espletterà le proprie funzioni con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, avvalendosi delle risorse strumentali ed umane in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune;

ATTRIBUIRE al Responsabile sopra nominato una retribuzione di posizione, ex art. 15, comma 2 CCNL Personale Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, nell'importo rapportato al proprio orario di lavoro (18 ore settimanali) in base a quanto previsto dalla deliberazione del Commissario Straordinario n. 60 del 03.05.2018, specificatamente individuata nella fascia A6, nel rispetto delle norme disciplinanti i limiti alla spesa del personale, fino alla eventuale definizione di nuovi valori economici da attribuire a ciascuna Area, in esecuzione di quanto previsto all'art. 06, comma 4, del Regolamento approvato la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019;

NOTIFICARE, a cura dell'Area Segreteria AA.GG., il presente Decreto al dip. Rovito Francesco, al Segretario Comunale, nonché agli Uffici interessati e competenti.

INVIARE copia del presente Decreto al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'assunzione del conseguente provvedimento di spesa, nonché all'Area Segreteria AA.GG. per la pubblicazione all'albo online, nonché per ogni altro adempimento di legge.

Dalla Residenza Municipale, li 15/09/20222

IL SINDACO

Avv. Filomena GRECO

PER ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

CARIATI, li _____
