

Al Responsabile Area Segreteria  
Comune di Cariati - Piazza R. Trento, sn.  
**87062 CARIATI (CS)**  
[protocollo.cariati@asmepec.it](mailto:protocollo.cariati@asmepec.it)

<b>OGGETTO:</b>	<b>BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE).</b>
-----------------	---

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente nel Comune di \_\_\_\_\_

Prov.(\_\_\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, Cap. \_\_\_\_\_,

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Recapito cell. \_\_\_\_\_,

recapito PEC \_\_\_\_\_

presa visione del Bando di Selezione di cui all'oggetto, indetto con determinazione n. 113 del 11/08/2022 del Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. del Comune di CARIATI, che dichiara di accettare in ogni sua parte senza alcuna riserva,

### CHIEDE

di essere ammess\_\_ a partecipare alla Selezione medesima.

A tal fine, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA <sup>1</sup>

- a)  che le sue generalità sono quelle sopra indicate;
- b)  di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Prov.(\_\_\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, Cap. \_\_\_\_\_,
- c)  che il suo codice fiscale è \_\_\_\_\_;
- d)  che i suoi recapiti telefonici sono: Tel. \_\_\_\_\_ - Cell. n. \_\_\_\_\_;
- e)  che l'indirizzo PEC nella disponibilità del/la sottoscritto/a al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni o comunicazioni relative al concorso è il seguente:  
\_\_\_\_\_;
- f)  di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni dell'indirizzo PEC sopra indicato al Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. del Comune di CARIATI con le modalità previste nel bando concorso (***n.b. - esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [protocollo.cariati@asmepec.it](mailto:protocollo.cariati@asmepec.it)***), sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- g)  di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> Barrare le caselle corrispondenti alle lettere interessate dalle dichiarazioni.

h)  di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_;

**oppure:**

di non essere iscritto/a e di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

i)  di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

**oppure** di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_, i quali non impediscono l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego oggetto della presente;

j)  di essere in possesso del seguente titolo di studio (*Diploma di Scuola Secondaria di II° grado di durata quinquennale*) richiesto per essere ammesso alla selezione indicata in oggetto:

**Diploma di:** \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;

**oppure** (*nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'Estero*)

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ e di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza \_\_\_\_\_

**oppure**

di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

\_\_\_\_\_

k)  (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985*) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare;

l)  di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (*non inferiore a mesi 03*):

Amministrazione	Dal	Al	TIPO DI SERVIZIO		
			Tempo pieno o parziale	Categoria inquadramento	Profilo professionale

**N.B. 01:** indicare Amministrazione, periodi, tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale, in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione e le ore settimanali di servizio, delle categorie di inquadramento, dei profili professionali;

**N.B. 02:** in luogo della sopraindicazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, possono essere prodotte le relative certificazioni)

m)  di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni

per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico e di non essere stato/a licenziato/a da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;

- n)  di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto/a a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- o)  di essere fisicamente idoneo all'impiego per le mansioni proprie del posto messo a selezione;
- p)  di impegnarsi a mantenere attivo l'indirizzo PEC indicato ovvero a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo PEC, sollevando l'Amministrazione Comunale di Cariati da ogni responsabilità in caso di mancata consegna delle comunicazioni a ciò imputabile;
- q)  di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari del Comune di CARIATI, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi ed in particolare del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii;
- r)  di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti del Comune di CARIATI;
- s)  di essere consapevole che l'assunzione dei vincitori della selezione avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
- t)  accettare incondizionatamente tutte le condizioni fissate nel bando della presente selezione;
- u)  di essere a conoscenza che la lingua straniera indicata nel bando è la lingua inglese.

Si allega alla presente:

- 1) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (**obbligatoria pena l'esclusione**);
- 2) copia attestato versamento della tassa di concorso pari a Euro 10,00 (**obbligatoria pena l'esclusione**);
- 3) copia titolo di studio (**obbligo di allegarlo pena l'esclusione, fatto salvo quanto sotto disposto dall'art. 5 del bando di concorso**);
- 4) n. \_\_\_\_\_ certificazioni di servizi presso pubbliche amministrazioni (non inferiore a mesi 03).

\_\_\_\_\_,  
(luogo)

\_\_\_\_\_,  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

### **Informativa privacy**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 1, del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, nei termini, per le finalità e con gli strumenti previsti dal bando di concorso, "ART. 15 TRATTAMENTO DATI PERSONALI", nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura.

In fede.

Lì \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_  
(leggibile e per esteso)