



DETERMINAZIONE N. 113

DEL 11/08/2022

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **APPROVAZIONE SCHEMA BANDO DI SELEZIONE E MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

IL RESPONSABILE AREA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 27 del 24.12.2021 ad oggetto: "CONFERMA NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. NOMINA TITOLARE DI P.O. A DECORRERE DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022";

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 110 del 23/06/2022 ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024", recante la programmazione delle assunzioni da effettuare nel triennio di riferimento con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001;

ACCERTATO che il Consiglio Comunale, nella seduta del 01/08/2022 ha approvato la deliberazione ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D. LGS. N. 118/2011);

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 146 del 09/08/2022 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI PER AVVIO PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)";

PRESO ATTO che con la medesima deliberazione si è formulato atto di indirizzo allo scrivente Responsabile Segreteria AA.GG. per:

1. **AVVIARE** l'iter per l'espletamento della procedura selettiva per la formazione di una graduatoria preordinata all'assunzione stagionale di:

- n. 6 (sei) AGENTI DI P.M. cat. "C" a tempo parziale al 50% e determinato per la durata di mesi 05 (cinque), mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato nel corrente anno;

RILEVATO, altresì, che con la medesima deliberazione:

- Si è stabilito che la predetta procedura dovrà essere avviata nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 99 – Modalità di costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato – Assunzioni stagionali;
- è stato incaricato lo scrivente per gli adempimenti conseguenti, ivi inclusa la predisposizione degli atti necessari all'espletamento della procedura di che trattasi;

RITENUTO dover disporre tutto quanto necessario per l'esecuzione di quanto previsto con la citata deliberazione di G.M. n. 146 del 09/08/2022, previa approvazione del relativo schema di Bando di Selezione, con annesso modello di domanda;

PER TUTTO quanto sopra;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e successive modificazioni";
- La Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e s.m.i. recante: "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione";
- Il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.";

- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
- Il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante: *“Codice dell'amministrazione digitale”*;
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art. 99 – Modalità di costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato – Assunzioni stagionali, il quale al comma 01 stabilisce quanto segue:

- 1. Per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, sia pieno che parziale, trovano applicazione, nell'ambito delle previsioni dei contratti collettivi nazionali del comparto regioni - autonomie locali, le modalità di seguito indicate:
- a) - le assunzioni di personale a tempo determinato ascrivibili a figure professionali per le quali è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo sono effettuate mediante ricorso al competente centro per l'impiego, secondo le procedure di cui al capo III, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- **b) - il reclutamento del restante personale, avviene mediante prova selettiva alla quale sono ammessi, sulla base di una graduatoria formata previa valutazione dei titoli, i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicati nell'apposito avviso di reclutamento.**

VISTI ALTRESI':

- Il Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di C.C. n. 07 del 01.02.2018;
- La deliberazione di G.M. n. 36 del 10.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova Organizzazione degli Uffici del Comune di Cariati,
- La deliberazione di G.M. n. 056 del 22/04/2021 ad oggetto: *“Approvazione Piano della Performance 2021-2023”*;
- L'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, ai sensi del quale con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- il vigente Statuto Comunale;

VISTA la legge 8 marzo 1989 n. 101 e s.m.i. recante: *“Norme per la regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane”*;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. recante: *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap”*;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. recante: *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

VISTA la Legge 12 marzo 1999 e s.m.i. n. 68 recante: *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*;

VISTI gli articoli 7 e 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. ed il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i. recante: *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246.”*;

VISTO il D. Lgs. del 15 marzo 2010 n. 66 e s.m.i. recante: *“Codice dell'ordinamento militare”*;

VISTO il C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 1014, comma 1, 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. la riserva prevista non trova applicazione e pertanto si cumulerà per i successivi concorsi un quoziente del 30%;

STABILITO CHE:

- L'approvazione della graduatoria non vincola il Comune di CARIATI a procedere ad assunzioni, in quanto sarà comunque valutata l'esigenza eccezionale di organico in contestualità delle assunzioni.
- L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n° 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n°165.
- La procedura concorsuale è disciplinata dalle norme del bando di selezione allegato alla presente, quale *“lex specialis”*, e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione ivi previsti;

VISTO lo schema del bando di selezione (**Allegato A**) appositamente predisposto, nonché, lo schema di domanda di partecipazione (**Allegato B**);

ACCERTATO che Il Ministero dell'interno – Dipartimento Affari Interni – Direzione Centrale per le Autonomie Locali, in riferimento a specifica richiesta di chiarimenti di questo Ente, prot. 10860 del 30/06/2022, con nota del 03/08/2022, acquisita al prot. n. 12862 del 04/08/2022, comunicava che ai sensi dell'art. 265, comma 1, D.Lgs. 267/2000 *“.....Il risanamento dell'ente locale dissestato ha la durata di cinque anni decorrenti da quello per il quale viene redatta l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato*”. Dalla documentazione agli

atti risulta che codesto Ente non è più in dissesto finanziario e, pertanto, non più soggetto al controllo centrale della COSFEL, anche in riferimento al PTFP 2022/2024”;

DATO ATTO che con successivo provvedimento amministrativo verrà nominata la Commissione Esaminatrice della procedura selettiva di che trattasi, secondo quanto previsto all’art. 99, comma 8 del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO pertanto di indire la PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. “C” A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE);

RITENUTO altresì di stabilire che la relativa graduatoria avrà validità triennale decorrente dalla data della sua approvazione, salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e ad essa si attingerà per eventuali assunzioni a tempo determinato e part-time;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo di regolarità contabile ai sensi dell’art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la copertura finanziaria delle assunzioni da effettuarsi, già indicata nello schema di bilancio da ultimo adottato dal Consiglio Comunale nella seduta del 01/08/2022 che ha approvato la deliberazione ad oggetto: *APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D. LGS. N. 118/2011)* esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, sarà garantita con provvedimento ad emettersi in sede gestionale all’atto dell’assunzione;

DETERMINA

Per le ragioni indicate in premessa, tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **INDIRE** la PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. “C” A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE);
2. **APPROVARE** nel testo allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, lo schema del relativo bando di selezione (**Allegato A**) e del modello di domanda di partecipazione (**Allegato B**);
3. **STABILIRE** che la relativa graduatoria avrà validità triennale decorrente dalla data della sua approvazione, salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e ad essa si attingerà per eventuali assunzioni a tempo determinato e part-time;
4. **STABILIRE** che le conseguenti assunzioni sono subordinate al verificarsi delle prescrizioni previste dalle leggi finanziarie vigenti e di altre disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all’atto delle assunzioni medesime;
5. **CON SUCCESSIVO** provvedimento amministrativo verrà nominata la Commissione Esaminatrice della procedura selettiva di che trattasi, secondo quanto previsto all’art. 99, comma 8 del vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DARE ATTO che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra lo scrivente e i destinatari dell’atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall’art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

DARE ATTO, altresì, che il Responsabile del presente procedimento è lo scrivente Cataldo Russo, nella sua qualità di Responsabile Area Segreteria – AA.GG.;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento, per quanto di competenza all’Area Finanziaria, Segreteria per la pubblicazione sull’apposita sezione dell’albo pretorio comunale, ai fini dell’assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, per gg. 15 consecutivi, della presente determinazione, nonché del bando di selezione (**Allegato A**) e del modello di domanda di partecipazione (**Allegato B**);

TRASMETTERE, ancora, copia della presente determinazione p.c. al Sindaco e al Segretario Comunale.



**IL RESPONSABILE AREA
SEGRETARIA AA.GG.
Cataldo RUSSO**



Comune di Cariatì

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento 87062 CARIATI (CS)

Tel. 0983.9402213

www.comune.cariatì.cs.it

pec: protocollo.cariatì@asmepec.it

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ART. 151 comma 4, ART. 147-bis comma 1, EX D.LGS.VO N. 267 DEL 18/08/2000

DETERMINAZIONE N. 113

DEL 11/08/2022

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). APPROVAZIONE SCHEMA BANDO DI SELEZIONE E MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

CARIATI li, 11 AGO. 2022



IL RESPONSABILE AREA
RUSSO CATALDO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservo:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 11 AGO. 2022



Il Responsabile del servizio finanziario
MORISE GUARASCIO BRUNO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
391	11/8/2022	27.549,26	525/1	2022
392-393	11/8/2022	8.641,83	525/2/3/5	2022
394				

È stato altresì verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Data 11 AGO. 2022



Il Responsabile del servizio finanziario
MORISE GUARASCIO BRUNO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.